

校長	経営企画室(課)長	会計担当	学校栄養職員

様式 1

提出日 令和 年 月 日

提出者氏名 _____

寄宿舎食 欠 食 届
受 給 届

(いずれかを○で囲む)

このことについて下記のとおり届けます。

記

学部等	小学部	中学部
氏 名		
理 由	1 学校行事等 3 その他 (	2 家庭の都合)
期 間	令和 年 月 日 () 夕食・朝食 令和 年 月 日 () 夕食・朝食 令和 年 月 日 () 夕食・朝食 令和 年 月 日 () 夕食・朝食 令和 年 月 日 () 夕食・朝食 令和 年 月 日 () 夕食・朝食	

- 【 注 意 点 】
- ※ 家庭の都合等で舎食を欠食する場合、保護者が欠食届に記入後、欠食する日の前々週の月曜日までに、学級担任まで提出してください。
(提出締切日が変わる場合はその都度お知らせします)
 - ※ 学校行事等で舎食を欠食する場合は、寄宿舎指導員が欠食届に記入後、栄養士に提出してください。
 - ※ 予め欠食届を提出し、その後予定が変更になった場合等、前々週の月曜日までに御連絡いただければ、食事を提供することができます。
 - ※ 受給及び欠食の規定については「都立久我山青光学園寄宿食実施規約」を御覧ください。
学級担任→寄宿舎→栄養士